**КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈA**

ОШ „Лепосавић“

**ЈАВНА НАБАВКА–Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020.**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр.1-2019**

|  |  |
| --- | --- |
| Крајњи рок за достављање понуда: | 27.09.2019. године до 10.00 часова |
| Јавно отварање понуда: | 27.09.2019.године, 11.00 часова |

***Септембар* 2019. Године**

На основу чл. 39. И 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/12,14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 552/19 од 17.09.2019. године и решења о образовању комисије за јавну набавку број 553/19 од 17.09.2019.године, припремљена је:

**КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈA**

**за јавну набавку мале вредности добара по партијама- Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020.**

**ЈН бр.1-2019**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 4 |
| III | Врста, техничке карактеристике, и опис услуга, | 5 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. И 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 6 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 10 |
| VI | Образац понуде | 18 |
| VII | Модел уговора | 26 |
| VIII | Образац трошкова припреме понуде | 33 |
| IX | Попуњен, потписан и оверен образац изјаве да је поштовао обавезе из члана 75.став.2. Закона | 34 |
| X | Образац изјаве о независној понуди | 35 |
| XI | **ПЛАН ХУМАНИТАРНЕ ПОМОЋИ, ДИСТРИБУЦИЈЕ ОГРЕВА** | 36 |

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: ..................................... ОШ „Лепосавић“

Адреса: *…........................................Ул. В. Југославије бб, 38218 Лепосавић*

Интернет страница:......................... *www.osleposavic.edu.rs*

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности по партијама у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр.**1-2019** су добра *–* **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020.**

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници [www.osleposavic.edu.rs](http://www.osleposavic.edu.rs) као и на порталу службених гласила Републике Србије.

Техничке карактеристике предмета јавне набавке дефинисане су у делу III конкурсне документације „Техничке карактеристике“.

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Јавно отварање понуда обавиће надлежна комисија у седишту наручиоца у просторијама школе-канцеларија директора школе, дана 27.09.2019. године, са почетком у 11:00 часова. Уколико дан за отварање понуда (последњи дан рока за подношење понуда) пада у нерадни дан, отварање понуда ће се обавити првог наредног радног дана, у исто време.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку приликом отварања понуда.

**6. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт је Биљана Миладиновић, контакт телефон: 028/83-543 Е - mail адреса оsleposavic[@mts.rs](mailto:ouleposavic@gmail.com)

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

1. ***Предмет јавне набавке***

Предмет јавне набавке бр.**1-2019** су *добра –* **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020.** Назив и шифра из општег речника набавки- Партија 1-дрво за огрев 03413000, Партија 2- угаљ, сушени лигнит 09112100

**2*.Партије***

Набавка је обликована у 2 партије.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.број партије | Врста огрева | Јед. мере | Количине | Општи речник јавне набавке |
| Партија 1 | Огревно дрво 1. класе | Мпр | 553 | 03413000 |
| Партија 2. | Угаљ сушени лигнит | Тона | 63 | 09112100 |

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија, односно за целокупну јавну набавку. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију. У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ОПИС ДОБАРА,***

**1. Врста добра**

**Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020. Назив и шифра из општег речника набавки - Партија 1-дрво за огрев 03413000, Партија 2- угаљ, сушени лигнит 09112100.**

**2. Квалитет**

Ускладу са захтевима из техничке спецификације.

**3. Количина и опис добара**

Количина и опис добара која супредмет ове јавне набавке дате су у тачки 6. Овог поглављаконкурсне документације Техничка спецификација.

**4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Контрола испоручених добара се врши од стране стручне службе Наручиоца.

**5. Место испоруке добара - локације**

Место испоруке добара је франко крајњи корисник.

Понуђач испоручује добра која су предмет ове јавне набавке по захтеву Наручиоца одједном.За сваку појединачну испоруку рок је 5 дана од дана пријема захтева од стране овлашћеног лица Наручиоца. Потпуна испорука уговорених количина извршиће се у року од 20 дана од дана закључења уговора.

**6. Техничка спецификација**

Предмет јавне набавке бр. 1**-2019** су *добра –* **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020. Назив и шифра из општег речника набавки - Партија 1-дрво за огрев 03413000, Партија 2- угаљ, сушени лигнит 09112100**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р.б.** | **Назив** | **Количина** | **Опис и техничке карактери- стике** |
| 1. | Огревно дрво I класе | 553 мпр | Стабло тврдих лишћара прве класе (храст и/или буква),метарски сечено |
| 2. | Угаљ- сушени лигнит | 63 т | - Садржај подзрна(на складишту Наручиоца)- до 15%  - Садржај пепела 7-9%  - Садржај укупног сумпора од 0,6 до 1,6%  - Сагорљиве материје од 55-70%  - садржај влаге: максимално 24%  - доња топлотна вредсност: минимално 14.500КЈ/кг  Гранулометријски састав- више од 60 мм |

**Испорука мора бити извршена у року који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема захтева од стране овлашћеног лица Наручиоца. Потпуна испорука уговорених количина извршиће се у року од 20 дана од дана закључења уговора.**

**Ипорука предметних добара ће се вршити на локацијама по упуствима овлашћеног лица наручиоца са превозом и истоваром до крајњег корисника и**  **према табели из Плана диструбуције хуманитарне помоћи.**

***IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

1. ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***
   1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
2. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар*(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
3. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре*(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине*(чл. 75. ст. 2. Закона).*

* 1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане **чл. 76. Закона,** и то:
     1. Неопходни ***пословни*** капацитети:

- Пословни капацитет – да је понуђач у последње три године (2016, 2017. и 2018. години) продао и испоручио добра која су предмет јавне набавке у укупној количини која одговара (иста или већа количина) предметној јавној набавци, по партијама

1.2.2. Неопходни ***финанасијски*** капацитети*:*

-остварен укупан приход од продаје у 2016, 2017. и 2018. години најмање у износу укупне понуђене цене у овом поступку јавне набавке;

а.Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

бУколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

***2.УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IVодељак 3.*),којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђачаиз групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављуIV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

***3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача]*у поступку јавне набавке **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020,** број 1**-2019**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијомза предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђачје измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*
4. Понуђач испуњава **додатне услове** да располаже довољним **пословним и финансијским** капацитетом **:**

Да је понуђач, за сваку партију засебно продао и испоручио добра која су предмет јавне набавке у укупној количини која одговара (иста или већа количина) предметној јавној набавци, по партијама

Да понуђач располаже неопходним ***пословним*** капацитетом:

За саваку партију засебно, списак референтних наручилаца, као и потврде од референтних наручилаца – купаца са исказаним количинама продатих и испоручених добара.

Да понуђач располаже неопходним ***финанасијским*** капацитетом*:* Биланс стања и биланс успеха (АОП 202) са мишљењем овлашћеног ревизора за 2016, 2017. и 2018. годину **или** извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника

***Напомена:*** *Уколико понуђач у смислу чл. 21. Закона о ревизији („Сл.гласник РС“ бр.62/13) нема обавезу да врши ревизију финансијских извештаја, Биланс стања и Биланс успеха може доставити без мишљења овлашћеног ревизора.*.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_*[навести назив подизвођача]*у поступку јавне набавке **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020,** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијомза предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији).*

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П*одизвођач*:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

***V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ОШ “Лепосавић”*, ул. В. Југославије бб, 38218 Лепосавић,* са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку добара: Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020, са позивом на број партије, ЈН бр 1-2019–НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 27.09.2019.године до10,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

* попуњен, потписан и оверен образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75 и 76 Закона
* попуњен, потписан и оверен образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75 и 76 Законаза подизвођача (ако понуђач наступа са подизвођачем)
* попуњен, потписан и оверен образац структуре цене; за партију 1, 2,
* попуњен, потписан и оверен модел уговора на начин прописан конкурсном документацијом.
* попуњен, потписан и оверен образац трошкова припремања понуде
* попуњен, потписан и оверен образац изјаве да је поштовао обавезе из члана 75.став.2. Закона
* потписану и оверену изјаву о независној понуди којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

|  |
| --- |
| ***Напомена:***  *Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...),који морају бити потписани и оверени печатом од стране свагог понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.* |

***3.ПАРТИЈЕ***

|  |
| --- |
| * *Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.* * *Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.* * *У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.* * *Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.* |

***4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5.НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ул.В.Југославије бб*,38218 Лепосавић,*са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добара** – **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020, ЈН бр 7-2019–НЕ ОТВАРАТИ”,**или

„**Допуна понуде за јавну набавку добара** – **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020, ЈН бр. 1-2019–НЕ ОТВАРАТИ”,**или

„**Опозив понуде за јавну нaбавку**добара – **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020, ЈН бр. 1-2019–НЕ ОТВАРАТИ”,** или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара** – **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020, ЈН бр. 1-2019 –НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу**IV**конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

|  |
| --- |
| ***Напомена:***  *Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Уколико наручилац предвиђа наведену могућност, дужан је да у овом делу конкурсне документације у складу са чл. 80. ст. 11. Закона, дефинише правила поступања у вези са преносом доспелих потраживања директно подизвођачу, односно у вези са ст. 9 и 10. истог члана.* |

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
* понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
* понуђачу који ће издати рачун,
* рачуну на који ће бити извршено плаћање,
* обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу**IV**конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова .

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***9.1****.* Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Рачун се испоставља на основу документа - записника којим се верификује квантитет и квалитет испоруке, а који чини саставни део рачуна.

Рок плаћања не може бити краћи од 5 дана и не дужи од 45 дана од дана пријема рачуна испостављеног за испоручена добра, а одређује га понуђач.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара и очигледних недостатака, Наручилац покреће рекламациони поступак у року од три дана од дана сачињавања записника.

***9.3.* Захтев у погледу рока испоруке добара и места испоруке**

Место испоруке добара је франко крајњи корисник .

Понуђач испоручује добра која су предмет ове јавне набавке по захтеву Наручиоца одједном.За сваку појединачну испоруку рок је 5 дана од дана пријема захтева од стране овлашћеног лица Наручиоца. Потпуна испорука уговорених количина извршиће се у року од 20 дана од дана закључења уговора.

Ипорука предметних добара ће се вршити на локацијама по упуствима овлашћеног лица наручиоца са превозом и истоваром до крајњег корисника и према табели из Плана диструбуције хуманитарне помоћи.

**9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност,са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail osleposavic@mts.rs* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 1-2019**.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке: 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона; 2) учинио повреду конкуренције; 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен; 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити: 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа; 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза; 3) исправа о наплаћеној уговорној казни; 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року; 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором; 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи; 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача; 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

**16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

**17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. У случају истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача која је раније приспела код Наручиоца.

**18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (**Образац изјаве из поглавља IX).**

**19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail osleposavic@mts.rs или препорученом пошиљком са повратницом.Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у изнoсу од 60.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број – уписати број или ознаку јавне набавке, сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке, корисник: буџет Републике Србије. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 60.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Упутство о уплати таксе понуђачи могу наћи на интерент страни Републичке комисије за заштиту права: [www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html](http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html)

**21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

***VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку добара по партијама **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020***,*ЈН број 1**-2019**

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДАТУМ** |  | **ПОНУЂАЧ** |
|  | **М.П.** | **- потпис -** |
|  |  |  |

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду за више партија, образац одштампати за сваку партиију посебно.***

***2) ИЗЈАВА О НАСТУПУ ПОНУЂАЧА:***

***ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду за више партија, образац одштампати за сваку партију посебно***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДАТУМ** |  | **ПОНУЂАЧ** |
|  | **М.П.** | **- потпис -** |
|  |  |  |

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДАТУМ** |  | **ПОНУЂАЧ** |
|  | **М.П.** | **- потпис -** |
|  |  |  |

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду за више партија, образац одштампати за сваку партију посебно***

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДАТУМ** |  | **ПОНУЂАЧ** |
|  | **М.П.** | **- потпис -** |
|  |  |  |

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду за више партија, образац одштампати за сваку партију посебно***

**5) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за партију 1**

- огревно дрво 1. класе, ОРН дрво за огрев 03413000

|  |  |
| --- | --- |
| **5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ НАЗИВ ПОНУЂАЧА** |  |
| **СЕДИШТЕ** |  |
| **МАТИЧНИ БРОЈ** |  |
| **ПИБ** |  |
| **ОСОБА ЗА КОНТАКТ, ТЕЛЕФОН И E-MAIL** |  |
| **БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ** |  |

**ПОНУДА бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_**

за јавну набавку добара по партијама – **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020.**

**Понуду дајем:***(заокружити и уписати тражене податке)*

**А) самостално**

**Б) са подизвођачем:**

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште свих подизвођача)*

**В) као заједничку понуду:**

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)*

**Понуда на паритету франко дестинације на територији АП КиМ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бр.** | **Назив**  **добра** | **јм** | **Количина** | **Јединична**  **Цена без ПДВ-а** | **Укупна цена**  **без ПДВ** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5=3\*4** |
| 1. | Огревно дрво I класе  (храст - буква), | мпр | 553 |  |  |
|  |  |

**У цену су урачунати трошкови транспорта, испоруке и других дажбина.**

**Рок плаћања (не краћи од 5 дана, не дужи од 45 дана) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**од дана пријема рачуна испостављеног за испоручена добара.

Рачун се испоставља на основу документа - записника којим се верификује квантитет и квалитет испоруке, а који чини саставни део рачуна.

Рок плаћања не може бити краћи од 5 дана и не дужи од 45 дана од дана пријема рачуна испостављеног за испоручена добра, а одређује га понуђач.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс

**Рок и место испоруке добара: \_\_\_\_\_\_\_\_( најдуже 5 дана од дана закључења уговора и пријема захтева од стране овлашћеног лица Наручиоца)**

Место испоруке добара је франко крајњи корисник .

Понуђач испоручује добра која су предмет ове јавне набавке по захтеву Наручиоца одједном.За сваку појединачну испоруку рок је 5 дана од дана пријема захтева од стране овлашћеног лица Наручиоца. Потпуна испорука уговорених количина извршиће се у року од 20 дана од дана закључења уговора.

Ипорука предметних добара ће се вршити на локацијама по упуствима овлашћеног лица наручиоца са превозом и истоваром до крајњег корисника и према табели из Плана диструбуције хуманитарне помоћи.

**Важност понуде (мин. 30 дана):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана.

**ДАТУМ ПОНУЂАЧ**

**- потпис**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П**

*Напомене:*

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**5.2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за партију 2**

- Угаљ сушени лигнит, ОРН 09112100

|  |  |
| --- | --- |
| **5.2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ НАЗИВ ПОНУЂАЧА** |  |
| **СЕДИШТЕ** |  |
| **МАТИЧНИ БРОЈ** |  |
| **ПИБ** |  |
| **ОСОБА ЗА КОНТАКТ, ТЕЛЕФОН И E-MAIL** |  |
| **БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ** |  |

**ПОНУДА бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_**

за јавну набавку добара по партијама – **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020.**

**Понуду дајем:***(заокружити и уписати тражене податке)*

**А) самостално**

**Б) са подизвођачем:**

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште свих подизвођача)*

**В) као заједничку понуду:**

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)*

**Понуда на паритету франко дестинације на територији АП КиМ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бр.** | **Назив**  **добра** | **јм** | **Количина** | **Јединична**  **Цена без ПДВ-а** | **Укупна цена**  **без ПДВ** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5=3\*4** |
| 1. | Угаљ- сушени лигнит | мпр | 63 |  |  |
|  |  |

**У цену су урачунати трошкови транспорта, испоруке и других дажбина.**

**Рок плаћања (не краћи од 5 дана, не дужи од 45 дана) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**од дана пријема рачуна испостављеног за испоручена добара.

Рачун се испоставља на основу документа - записника којим се верификује квантитет и квалитет испоруке, а који чини саставни део рачуна.

Рок плаћања не може бити краћи од 5 дана и не дужи од 45 дана од дана пријема рачуна испостављеног за испоручена добра, а одређује га понуђач.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс

**Рок и место испоруке добара: \_\_\_\_\_\_\_\_( најдуже 5 дана од дана закључења уговора и пријема захтева од стране овлашћеног лица Наручиоца)**

Место испоруке добара је франко крајњи корисник .

Понуђач испоручује добра која су предмет ове јавне набавке по захтеву Наручиоца одједном.За сваку појединачну испоруку рок је 5 дана од дана пријема захтева од стране овлашћеног лица Наручиоца. Потпуна испорука уговорених количина извршиће се у року од 20 дана од дана закључења уговора.

Ипорука предметних добара ће се вршити на локацијама по упуствима овлашћеног лица наручиоца са превозом и истоваром до крајњег корисника и према табели из Плана диструбуције хуманитарне помоћи.

**Важност понуде (мин. 30 дана):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана.

**ДАТУМ ПОНУЂАЧ**

**- потпис**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П**

*Напомене:*

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

***VII МОДЕЛ УГОВОРА***

***УГОВОР ЗА –OГРЕВНО ДРВО***

***Партија 1***

**Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020**

***Закључен између:***

*OШ “Лепосавић“ Лепосавић*

*са седиштем у Лепосавићу., улица В. Југославије бб, ПИБ:101262126 Матични број: 09021337*

*Број рачуна:840-626660-08 . Назив банке:Управа за јавна плаћања.,*

*Телефон: 028/83-543.Телефакс: 028/83-803*

*кога заступа Директор школе Мирјана Бараћ*

*и*

*................................................................................................*

*са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................*

*Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,*

*Телефон:............................Телефакс:*

*кога заступа...................................................................*

*(удаљем тексту:* ***…...............****),*

*Основ уговора:*

*ЈН Број:...................................................*

*Број и датум одлуке о додели уговора:...............................................*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од...............................*

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ**:

-да је *OШ “Лепосавић“*, коју заступа директор школе Мирјана Бараћ, Одлуком о покретању поступка број 552/19 од 17.09.2019.године спровела поступак јавне набавке мале вредности по партијама чији је предмет набавка добара - **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020,** да је Понуђач доставио понуду број (биће преузето из понуде), која је саставни део уговора, да је Наручилац, на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора број (попуњава Наручилац) закључује уговор са Понуђачем за **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020.**

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка добара по партијама – **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020,** за партију I- дрво за огрев. Назив и шифра из Општег речника набавки – 03413000 дрво за огреви и то **за партију 1 – дрво за огрев, у количини од 553 мпр,** у свему према техничкој спецификацији и понуди понуђача, које су саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Укупна вредност уговора за понуђено - дрво за огрев \_\_\_\_\_\_\_\_\_ износи

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ (уписује понуђач).**

Цена је исказана у динарима, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у

реализацији предметне јавне набавке. У цену је урачуната цена предмета набавке са испоруком свих додатних трошкова- испоруке, транспорта.

Цена је фиксна и не може се мењати.

**Члан 3.**

Наручилац ће извршити плаћање за испоручена добра која су предмет овог уговора, на рачун Продавца бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Плаћање ће се извршити у року од \_\_\_\_\_ дана (уписује понуђач – не краћи од 5 дана, не дужи од 45 дана) од дана пријема рачуна.

Рачун ће се испостављати на основу документа – отпремнице и записника којим се верификује квантитет и квалитет испоруке, а који је саставни део рачуна.

**Члан 4.**

Испорука добара врши се сукцесивно.Испорука ће се извршиити у складу са захтевима Наручиоца у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана (најдуже 5 дана од дана закључења уговора и пријема захтева од стране овлашћеног лица Наручиоца).

Рок за испоруку добра до крајњих корисника тече првог наредног дана од дана закључења уговора.Потпуна испорука уговорених количина извршиће се најкасније у року од 20 дана од дана закључења уговора.

**Члан 5.**

Добављач се обавезује да набавку добара пружи Наручиоцу, савесно и одговорно према упутствима наручиоца.

Уговорне стране сагласне су да се добра за време трајања овог уговора пружају у складу са упутствима Наручиоца.Приликом испоручивања огревног материјала обавезно обавестити Повереника за избеглице.

**Члан 6.**

Добављач ће предметна добра испоручити у местима према табели из Плана диструбуције хуманитарне помоћи- огревни матријал за хуманитарну помоћ ради задовољавања потреба **школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020,** из конкурсне документације која је саставни део Уговора.

**Члан 7.**

Добављач је дужан да при испоруци добара овлашћеном представнику општине преда доказ о пореклу дрвета (рачун-отпремница, рачун о откупу, дознаке огревног дрвета или решење за дозволу сече огревног дрвета).

**Члан 8.**

У случају доцње у испуњењу обавеза утврђених овим уговором, Добављач ће платити Наручиоцу уговорну казну у износу од 0,2 % вредности износа из члана 4. став 1. овог уговора засваки започети дан кашњења, с тим да укупна вредност уговорне казне не може прећи 5%вредности наведеног износа.Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право да захтева накнаду штете.

**Члан 9.**

Уговорне стране су дужне да сачине записник о квантитативном и квалитативном пријему добара приликом сваке испоруке, а за све евентуалне недостатке, који су записнички констатовани,понуђач мора заменити добра на коме је утврђен недостатак у року од три дана од дана сачињавања записника.

**Члан 10.**

Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података прописаних чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

**Члан 11.**

Наручилац се обавезује да прати испуњење уговорних обавеза Продавца и да врши надзор над дистрибуцијом добара из члана 1. овог уговора до крајњих корисника према Плану дистрибуције огревног матријала.

**Члан 12.**

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 13.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења.

**Члан 14.**

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2019. годину (''Службени гласник РС'' бр. 95/18). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2019 години вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са Законом којим се уређује буџет за 2019 годину.

Уговорне стране дужне су да обавезе настале по овом уговору изврше најкасније , када уговор престаје да важи.

**Члан 15.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежан Привредни суд.

**Члан 15.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ, ПОНУЂАЧ,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***VII МОДЕЛ УГОВОРА***

***УГОВОР ЗА –Угаљ сушени лигнит***

***Партија 2***

**Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020**

***Закључен између:***

*OШ “Лепосавић“ Лепосавић*

*са седиштем у Лепосавићу., улица В. Југославије бб, ПИБ:101262126 Матични број: 09021337*

*Број рачуна:840-626660-08 . Назив банке:Управа за јавна плаћања.,*

*Телефон: 028/83-543.Телефакс: 028/83-803*

*кога заступа Директор школе Мирјана Бараћ*

*и*

*................................................................................................*

*са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................*

*Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,*

*Телефон:............................Телефакс:*

*кога заступа...................................................................*

*(удаљем тексту:* ***…...............****),*

*Основ уговора:*

*ЈН Број:...................................................*

*Број и датум одлуке о додели уговора:...............................................*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од...............................*

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ**:

-да је *OШ “Лепосавић“*, коју заступа директор школе Мирјана Бараћ, Одлуком о покретању поступка број 552/19 од 17.09.2019.године спровела поступак јавне набавке мале вредности по партијама чији је предмет набавка добара - **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020,** да је Понуђач доставио понуду број (биће преузето из понуде), која је саставни део уговора, да је Наручилац, на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора број (попуњава Наручилац) закључује уговор са Понуђачем за **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020.**

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка добара по партијама – **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020,** за партију II- угаљ сушени лигнит. Назив и шифра из Општег речника набавки – 09112100, и то **за партију 2 – угаљ сушени лигнит, у количини од 63 т** у свему према техничкој спецификацији и понуди понуђача, које су саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Укупна вредност уговора за понуђени - Угаљ сушени лигнит \_\_\_\_\_\_\_\_\_ износи

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ (уписује понуђач).**

Цена је исказана у динарима, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у

реализацији предметне јавне набавке. У цену је урачуната цена предмета набавке са испоруком свих додатних трошкова- испоруке, транспорта.

Цена је фиксна и не може се мењати.

**Члан 3.**

Наручилац ће извршити плаћање за испоручена добра која су предмет овог уговора, на рачун Продавца бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Плаћање ће се извршити у року од \_\_\_\_\_ дана (уписује понуђач – не краћи од 5 дана, не дужи од 45 дана) од дана пријема рачуна.

Рачун ће се испостављати на основу документа – отпремнице и записника којим се верификује квантитет и квалитет испоруке, а који је саставни део рачуна.

**Члан 4.**

Испорука добара врши се сукцесивно.Испорука ће се извршиити у складу са захтевима Наручиоца у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана (најдуже 5 дана од дана закључења уговора и пријема захтева од стране овлашћеног лица Наручиоца).

Рок за испоруку добра до крајњих корисника тече првог наредног дана од дана закључења уговора.Потпуна испорука уговорених количина извршиће се најкасније у року од 20 дана од дана закључења уговора.

**Члан 5.**

Добављач се обавезује да набавку добара пружи Наручиоцу, савесно и одговорно према упутствима наручиоца.

Уговорне стране сагласне су да се добра за време трајања овог уговора пружају у складу са упутствима Наручиоца.Приликом испоручивања огревног материјала обавезно обавестити Повереника за избеглице.

**Члан 6.**

Добављач ће предметна добра испоручити у местима према табели из Плана диструбуције хуманитарне помоћи- огревни матријал за хуманитарну помоћ ради задовољавања потреба **школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020,** из конкурсне документације која је саставни део Уговора.

**Члан 7.**

Наручилац задржава право да провери тежину испорученог угља као и декларисани квалитет који је наведен у техничкој спецификацији у конкурсној документацији, која је саставни део уговора.

Лабораторија која ће вршити проверу карактеристика угља мора бити акредитована у складу са ISO/IEC 17025 (Општи захтеви за компетентност лабораторија за испитивање и лабораторија за еталонирање). Сходно претходно наведеном у свом обиму акредитације мора имати стандардне методе за испитивање карактеристика угља које су предмет провере.

Провера тежине се врши на мостној ваги Продавца која је правилно жигосана и атестирана. У случају да се утврђена тежина разликује од тежине наведене у товарном листу, рекламацију на утврђену тежину, Наручилац подноси Добављачу у писменом облику у року од 3. дана пријема рекламације од Комисије коју је Наручилац формирао у складу са чланом 7. став 1.

У случају рекламације, Добављач је дужан у присуству Комисије да угаљ истовари, изврши одвајање рекламираних количина од укупно испоручене количине и чува до коначног решења, односно договора уговорних страна о начину решења проблема.

**Члан 8.**

У случају доцње у испуњењу обавеза утврђених овим уговором, Добављач ће платити Наручиоцу уговорну казну у износу од 0,2 % вредности износа из члана 4. став 1. овог уговора засваки започети дан кашњења, с тим да укупна вредност уговорне казне не може прећи 5%вредности наведеног износа.Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право да захтева накнаду штете.

**Члан 9.**

Уговорне стране су дужне да сачине записник о квантитативном и квалитативном пријему добара приликом сваке испоруке, а за све евентуалне недостатке, који су записнички констатовани,понуђач мора заменити добра на коме је утврђен недостатак у року од три дана од дана сачињавања записника.

**Члан 10.**

Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података прописаних чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

**Члан 11.**

Наручилац се обавезује да прати испуњење уговорних обавеза Продавца и да врши надзор над дистрибуцијом добара из члана 1. овог уговора до крајњих корисника према Плану дистрибуције огревног матријала.

**Члан 12.**

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 13.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења.

**Члан 14.**

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2019. годину (''Службени гласник РС'' бр. 95/18). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2019 години вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са Законом којим се уређује буџет за 2019 годину.

Уговорне стране дужне су да обавезе настале по овом уговору изврше најкасније , када уговор престаје да важи.

**Члан 15.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежан Привредни суд.

**Члан 16.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ, ПОНУЂАЧ,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***VIIIОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач................................*[навести назив понуђача]*у поступку јавне набавке добара **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020,**бр. 1**/2019**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

X ***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне **Набавка огревног материјала за хуманитарну помоћ ради задовољаваља потреба школа, на територији општине Лепосавић, за зимски период 2019/2020**,бр 1**/2019** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XI. ПЛАН ХУМАНИТАРНЕ ПОМОЋИ, ДИСТРИБУЦИЈЕ ОГРЕВА ЗА ПОТРЕБЕ ШКОЛА, НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕПОСАВИЋ, ЗА ЗИМСКИ ПЕРИОД 2019/2020. ГОДИНА.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р.БР.** | **Назив корисника** | **Врста огрева** | **Потребна количина у грејној сезони**  **2019/2020** |
|  | Основна школа ,,Лепосавић'' |  |  |
| 1. | Основна школа ,,Лепосавић'' Лепосавић | Огревно дрво | 220 |
| 1.1 | Издвојено одељење Кијевчиће | Огревно дрво | 14 |
| 1.2 | Издвојено одељење Јошаница | Огревно дрво | 9 |
| 1.3. | Издвојено одељење Дрен | Огревно дрво | 9 |
| 2. | Основна школа ,,Стана Бачанин'' Лешак | Огревно дрво | 90 |
| Угаљ | 25 |
| 2.1 | Издвојено одељење Врачево | Огревно дрво | 23 |
| 2.2 | Издвојено одељење Бело Брдо | Огревно дрво | 23 |
| 2.3 | Издвојено одељење Белуће | Огревно дрво | 14 |
| 2.4 | Издвојено одељење Остраће | Огревно дрво | 9 |
| 2.5 | Издвојено одељење Миоковиће | Огревно дрво | 9 |
| 2.6 | Издвојено одељење Доњи Крњин | Огревно дрво | 9 |
| 3. | Основна школа ,,Вук Караџић'' Сочаница | Огревно дрво | 90 |
| Угаљ | 34 |
| 3.1 | Издвојено одељење Вуча | Огревно дрво | 20 |
| Угаљ | 4 |
| 3.2 | Издвојено одељење Горња Сочаница | Огревно дрво | 14 |
|  | **УКУПНО** | **Дрва (мпр)** | **553** |
| **Угаљ (т)** | **63** |